

Pièces à joindre obligatoirement :

- Une photocopie lisible de votre carte nationale d'identité, de votre passeport, ou si vous êtes ressortissant d'un pays extérieur à l'Espace économique européen ou la Confédération suisse, du titre de séjour vous autorisant à travailler ;
- Une **photocopie lisible de vos bulletins de salaire** correspondant à chaque période salariée pour chaque employeur, sur les trois mois à déclarer ;
- Un relevé d'identité bancaire (RIB).

Pièces à joindre (cas particuliers) :

- Si votre employeur est localisé hors DOM ou COM : Une attestation employeur précisant que votre lieu de travail est sur le territoire des DOM ou des collectivités de St Barthélemy, St Martin, St Pierre et Miquelon.
- Si vous n'avez pas été rémunéré par votre employeur (congés maternité par exemple) : Une attestation employeur précisant que vous êtes toujours salarié de cet employeur.

Veillez répondre aux différentes questions pour chaque mois et pour chacun de vos employeurs si vous en avez eu plusieurs pendant la période.

■ Employeur 1

SIRET ou REFERENCE de l'employeur Raison sociale ou NOM de l'employeur

CODE POSTAL COMMUNE

	MARS	AVRIL	MAI
• Si votre contrat de travail a débuté pendant le mois, indiquez la date de début de votre contrat	<input type="text"/> mars	<input type="text"/> avril	<input type="text"/> mai
• Si votre contrat de travail a pris fin pendant le mois, indiquez la date de fin de votre contrat	<input type="text"/> mars	<input type="text"/> avril	<input type="text"/> mai
• Votre contrat de travail était-il un contrat d'apprentissage ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
• Votre contrat de travail était-il un Contrat à Durée Indéterminée ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Si non , votre contrat de travail était-il d'une durée d'au moins 1 mois ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
• Votre durée habituelle de travail était-elle d'au moins 35 h par semaine ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Si non , indiquez le nombre d'heures par semaine (inférieur à 35 heures) prévu par votre contrat de travail	<input type="text"/> h <input type="text"/> mn	<input type="text"/> h <input type="text"/> mn	<input type="text"/> h <input type="text"/> mn
• Salaire brut total du mois	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E
• Si vous avez effectué des heures supplémentaires ou complémentaires, indiquez la part du salaire brut correspondant à ces heures	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E

■ Employeur 2

SIRET ou REFERENCE de l'employeur Raison sociale ou NOM de l'employeur

CODE POSTAL COMMUNE

	MARS	AVRIL	MAI
• Si votre contrat de travail a débuté pendant le mois, indiquez la date de début de votre contrat	<input type="text"/> mars	<input type="text"/> avril	<input type="text"/> mai
• Si votre contrat de travail a pris fin pendant le mois, indiquez la date de fin de votre contrat	<input type="text"/> mars	<input type="text"/> avril	<input type="text"/> mai
• Votre contrat de travail était-il un contrat d'apprentissage ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
• Votre contrat de travail était-il un Contrat à Durée Indéterminée ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Si non , votre contrat de travail était-il d'une durée d'au moins 1 mois ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
• Votre durée habituelle de travail était-elle d'au moins 35 h par semaine ?	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Si non , indiquez le nombre d'heures par semaine (inférieur à 35 heures) prévu par votre contrat de travail	<input type="text"/> h <input type="text"/> mn	<input type="text"/> h <input type="text"/> mn	<input type="text"/> h <input type="text"/> mn
• Salaire brut total du mois	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E
• Si vous avez effectué des heures supplémentaires ou complémentaires, indiquez la part du salaire brut correspondant à ces heures	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E	<input type="text"/> , <input type="text"/> E